



Правила оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 8»

I Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназии № 8» (далее по тексту – Гимназия).

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – МБОУ «Гимназия № 8», осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы).

« Центр платных образовательных услуг» (далее по тексту – Центр) - организационная структура Гимназии, организующая платные образовательные услуги, в состав которой входят руководитель Центра, главный бухгалтер, секретарь учебной части Гимназии.

Руководитель Центра непосредственно подчиняется директору Гимназии.

3. В своей работе Центр руководствуется настоящими Правилами, разработанными в соответствии с Законом РФ «Об Образовании», гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (№ 706 от 15.08.2013)

II Основные задачи по предоставлению платных образовательных услуг

1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2. Создание условий для реализации заказчиком своих образовательных потенциальных возможностей.

III Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- з) форму обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

IV. Ответственность исполнителя:

1. Оказывает платные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.
2. Определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).
3. Реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
4. Ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому отчету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.
5. Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.
6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг.
7. Создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
8. Обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами (учителя высшей и первой квалификационной категории)
9. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами.
10. Оформляет с потребителями договор на оказание платных образовательных услуг.

11. Издаёт приказ о зачислении обучающихся на конкретные платные образовательные услуги, организует работу по оказанию платных образовательных услуг, составляет расписание занятий, график работы педагогов.

V. Основные права и обязанности исполнителя.

Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг;
- расторгнуть договор на оказание услуг в одностороннем порядке в следующих случаях:
 - применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможность оказания платных образовательных услуг в следствии действия (бездействия) обучающегося.

Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг до потребителя, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить потребителю материальный и моральный ущерб, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

Основные права и обязанности заказчика

Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги.

Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;

- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам;

Ответственность заказчика

За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору заказчик несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок предоставления платных образовательных услуг

1. Центр обеспечивает бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Гимназии, режиме ее работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

2. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3. Центр для оказания платных образовательных услуг:

- издает приказ об организации платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует платные образовательные услуги;
- организует контроль за качеством платных образовательных услуг;
- составляет акт выполненных услуг, который утверждается директором Гимназии.

Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится безналичным путём через банки РФ.

2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы, составленной главным бухгалтером Гимназии.

3. Все должности определены штатным расписанием в соответствии с фондом Центра платных образовательных услуг. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на:

- заработную плату работников согласно штатного расписания и фактически отработанного времени;
- развитие материально-технической базы Гимназии

4. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных образовательных услуг подписываются трудовые договоры. Оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.